

Marca da bollo da euro
16,00

All'Ufficio Stato Civile
del Comune di Montalto Uffugo (CS)

Oggetto: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALL’AFFIDAMENTO DELLE CENERI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ (____) in via
_____ n. _____ cap _____
documento di riconoscimento (1) _____ n. _____
rilasciato da _____ il _____,
in qualità di (2) _____, in considerazione della
manifestazione di volontà del defunto, o degli aventi titolo, di essere cremato e della successiva
destinazione delle ceneri, come risulta dai seguenti atti e documenti allegati (3) (4):

Disposizione testamentaria del defunto o in altra forma olografa, rilasciata per iscritto e ritenendo valida l'ultima espressione di volontà espressa in ordine temporale

Volontà del defunto iscritto ad associazione avente tra i propri fini quello della cremazione

Dichiarazione nella forma di "Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" resa dal coniuge o, in assenza, dal parente più prossimo, individuato secondo gli artt. 74, 75, 76 e 77 del codice civile e, nel caso di concorrenza di più parenti dello stesso grado, dalla maggioranza assoluta degli stessi (art. 3, comma 1, lett. b), punto 3) della Legge n. 130/2001)

CHIEDE

Il rilascio dell'autorizzazione all'affidamento delle ceneri del defunto

Cognome/Nome _____ nato a
_____ il _____; cittadinanza
_____, già residente in vita a _____ (____)
in via _____ n. _____, C.F.
_____, deceduto nel Comune di
_____ (____) via
_____ in data _____ alle ore _____.

Il sottoscritto, sotto la propria diligente custodia, **dichiara** la propria responsabilità:

- a. Di presa in consegna dell'urna che deve essere sigillata a cura del gestore dell'impianto di cremazione in maniera tale da impedire in alcun modo la profanazione delle ceneri, per la quale operazione l'affidatario sottoscriverà il relativo verbale di consegna che, ai sensi dell'art. 81 del D.P.R. n. 285/90, dovrà essere redatto in tre esemplari, dei quali uno deve essere conservato dal responsabile del servizio cimiteriale, uno da chi prende in consegna l'urna e il terzo deve essere trasmesso all'ufficio Stato Civile;

- b. Di accettare di sottoporsi ad eventuali ispezioni e controlli presso il proprio domicilio da parte del personale comunale all'uopo preposto, in quanto in qualsiasi momento l'Amministrazione comunale potrà disporre che l'urna cineraria venga esibita dall'affidatario per verificarne l'integrità e lo stato di conservazione;
- c. Di impegnarsi a permettere l'accesso ai congiunti del de cuius perché essi possano esercitare il loro diritto secondario di visita del sepolcro;
- d. Di non consegnare, neppure temporaneamente, l'urna ad altra persona sprovvista dell'autorizzazione;
- e. Di obbligarsi a conservare l'urna esclusivamente presso l'abitazione dell'affidatario, in luogo protetto da possibili profanazioni o sottrazioni, specificando che non potranno essere praticati sull'urna, per nessun motivo, aperture o fori o qualsiasi manomissione;
- f. Indicazione del luogo di conservazione dell'urna cineraria che può coincidere con la residenza legale dell'affidatario o luogo diverso dal medesimo indicato ricadente in ogni caso nel territorio comunale. Il cambio del luogo di conservazione dovrà essere richiesto con istanza all'Amministrazione comunale e da quest'ultima autorizzato con provvedimento espresso;
- g. Dichiarazione di conoscere le norme che puniscono la dispersione non autorizzata delle ceneri e delle norme del codice penale in materia e sulle garanzie atte ad evitare la profanazione dell'urna;
- h. Dichiarazione di sapere che esiste la possibilità di trasferimento dell'urna in cimitero, nel caso in cui il familiare o l'affidatario non intendesse più conservarla effettuando apposita dichiarazione all'Ufficiale di Stato Civile;
- i. Dichiarazione sulla insussistenza di impedimenti alla consegna derivanti da vincoli determinati dall'Autorità Giudiziaria o di pubblica sicurezza;
- j. Dichiarazione di obbligarsi ad informare il Comune della variazione della residenza dell'affidatario nel termine massimo di 10 (dieci) giorni.

_____, li _____

Firma del richiedente

Note per la compilazione:

- (1) Il richiedente allega copia del proprio documento di riconoscimento
- (2) Indicare il grado di parentela o titolo legittimato a richiedere l'autorizzazione
- (3) Allegare la documentazione, in originale o copia conforme, da cui si evince la volontà del defunto
- (4) Barrare la voce corrispondente alla richiesta che si sta effettuando