



# CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

## Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

COPIA

**N. 32**  
del 12/03/2019

Oggetto:  
**APPROVAZIONE NUOVA DISCIPLINA DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E ALTE PROFESSIONALITÀ ED INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.**

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **dodici**, del mese di **Marzo**, nella sala delle adunanze, appositamente convocata, la Giunta comunale si è riunita con inizio dei lavori alle ore 14:50 Risultano presenti i signori:

| <b>COGNOME E NOME</b>         | <b>CARICA</b> | <b>PRESENZA</b> |
|-------------------------------|---------------|-----------------|
| 1) <i>CARACCIOLO PIETRO</i>   | Sindaco       | SI              |
| 2) <i>PUNTILLO LIVIA</i>      | Assessore     | SI              |
| 3) <i>NARDO MARIA TERESA</i>  | Assessore     | NO              |
| 4) <i>D'ACRI EMILIO</i>       | Assessore     | SI              |
| 5) <i>VERBENI BIANCAMARIA</i> | Assessore     | SI              |
| 6) <i>SICILIANO LUIGI</i>     | Assessore     | NO              |

Presenti n. 4 Assenti n. 2

Assume la Presidenza l' **AVV. PIETRO CARACCIOLO**, nella qualità di Sindaco, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Partecipa alla riunione il Segretario, **DR.SSA MARIA LUISA MERCURI**, con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

Trasmessa contestualmente alla pubblicazione ai Capigruppo con nota prot. N. 7349 del 28/03/2019 (art. 125 D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Il Presidente invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni in merito alla proposta di deliberazione indicata in oggetto, premettendo di avere acquisito i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nel testo riportato dopo il presente deliberando.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- il Comune, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, ha, tra l'altro, adottato ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 il regolamento per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;
- gli enti locali disciplinano, pertanto, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;
- la potestà regolamentare degli enti locali si esercita, tenendo conto di quanto demandato alla contrattazione collettiva nazionale tra le altre, nelle seguenti materie:
  - a) responsabilità giuridiche attinenti ai singoli operatori nell'espletamento delle procedure amministrative;
  - b) organi, uffici, modi di conferimento della titolarità dei medesimi;
  - c) principi fondamentali di organizzazione degli uffici;
  - d) procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro;
  - e) ruoli, dotazioni organiche e loro consistenza complessiva;
- è di competenza della giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio.

**Vista** la delibera della giunta comunale n. 26 del 09.02.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

### **Rilevato:**

- che il nuovo CCNL del Funzioni locali, stipulato in data 21.5.2018, agli articoli 13, 14, 15, 17 e 18, stabilisce le procedure per l'individuazione, il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dai cc.cc.nn.ll. vigenti in materia;
- che con il termine "Posizione Organizzativa" si intende la posizione di lavoro che richiede, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
  - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
  - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni di elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

**Dato atto** che le disposizioni contrattuali prevedono che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai Dirigenti/Responsabili dei servizi per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti e che pertanto è opportuno disciplinare la materia integrando il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative e alte professionalità, allegato sub "A" alla presente delibera, che risponde pienamente alle prescrizioni sopra riportate;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Dato atto** che sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, da parte:

[x] del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;

[x] del Responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile.

Con votazione palese e unanime;

### **D E L I B E R A**

- 1) di approvare il Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative e alte professionalità, allegato al presente provvedimento, per costituirne parte integrante e sostanziale, e da integrare al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in vigore presso l'Ente;
- 2) di dare atto che il regolamento di cui al punto precedente entrerà in vigore dopo quindici giorni di pubblicazione all'albo pretorio, successivi alla esecutività della presente deliberazione e che, da tale data è, pertanto, abrogata ogni altra disposizione regolamentare in materia di posizione organizzative;
- 3) di informare le Organizzazioni Sindacali e le RSU dell'avvenuta approvazione della presente deliberazione.

Pareri e controlli sulla proposta di deliberazione, art. 49, DLgs 267/2000:

**PER LA REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere FAVOREVOLE

Data 12/03/2019

**Il Responsabile del Settore**  
f.to DR.SSA MARIA LUISA MERCURI

La deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

**Il Sindaco**  
f.to **AVV. PIETRO CARACCILO**

**Il Segretario**  
f.to **DR.SSA MARIA LUISA MERCURI**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione

E' divenuta esecutiva, ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000, decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione.

**Il Segretario**  
f.to **DR.SSA MARIA LUISA MERCURI**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio

**Il Messo Responsabile**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.*